



# COMUNE DI DAVOLI

PROVINCIA DI CATANZARO

## Servizio/Ufficio Personale

### AVVISO

**di selezione per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo di funzionario tecnico – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, riservata al personale a tempo determinato in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, comma 5, D.L. n. 44/2023.**

Il Responsabile del Servizio Personale, in conformità a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con atto n.19 in data 11.02.2025 in ordine al piano occupazionale per l'anno 2025, al Regolamento per la selezione del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 106 in data 01.08.2024 e in attuazione della propria determinazione n. 430 in data 08/07/2025 di approvazione dell'avviso, ai sensi dell'art. 3, comma 5, D.L. n. 44/2023,

### DETERMINA

di indire una selezione riservata al personale a tempo determinato in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, comma 5, D.L. n. 44/2023, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di funzionario tecnico – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, presso l'Ufficio tecnico del Comune di Davoli.

### Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

#### Requisiti generali:

I partecipanti al concorso devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa concorsuale per l'assunzione nello specifico profilo e precisamente:

1. cittadinanza:

sono in possesso del requisito i seguenti soggetti:

- cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano);

- cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche:

- il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- una adeguata conoscenza della lingua italiana.

2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
5. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
7. non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con una Pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale. Nel caso di condanne penali il candidato dovrà specificare il titolo del reato e l'entità della pena principale e di quelle accessorie.

I requisiti suddetti devono essere posseduti, alla data di scadenza dell'avviso. La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà comunque di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

### **Requisiti specifici:**

Al fine della partecipazione alla presente procedura, occorre possedere tutti i seguenti requisiti specifici previsti dall'art. 3 comma 5 del D.L. 44/2023:

- a) aver maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
- b) essere stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'art. 35 del D.lgs. 165/2001;
- c) risultare in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (ovvero dopo il 28 agosto 2015);

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere **autodichiarati**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella **domanda stessa**. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

## **ART. 2 COMPETENZE RICHIESTE**

Il ruolo richiede il possesso delle seguenti competenze:

### **Tecnico professionali:**

Conoscenza delle principali normative e procedure alla base del lavoro amministrativo nella Pubblica Amministrazione con specifico riferimento:

- principi relativi all'ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000);
- procedimento amministrativo (L. 241/1990);
- codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62/2013);
- principi in materia di trattamento dei dati personali, diritto di accesso e trasparenza;

### **Tecnico specialistiche:**

- Normativa tecnica di settore: norme Tecniche per le Costruzioni (NTC 2018 e aggiornamenti), normativa antincendio, norme sull'efficienza energetica, normative impiantistiche (DM 37/08), ecc.

- Diritto Amministrativo: principi generali, procedimento amministrativo (Legge 241/1990), accesso agli atti, trasparenza e anticorruzione.
- Codice dei contratti pubblici: attualmente il D.Lgs. 36/2023, che disciplina tutte le fasi dell'affidamento e dell'esecuzione di lavori, servizi e forniture pubbliche. È una materia fondamentale.
- Normativa urbanistica ed edilizia: Testo Unico dell'Edilizia (DPR 380/2001), legislazione regionale specifica, piani urbanistici.
- Normativa ambientale: Testo Unico Ambientale (D.Lgs. 152/2006), procedure di VIA, VAS, AUA.
- Sicurezza sul lavoro: Testo Unico sulla Sicurezza (D.Lgs. 81/2008), con particolare riferimento ai cantieri temporanei e mobili.
- Contabilità pubblica e dei lavori pubblici: principi di contabilità degli enti pubblici, redazione di stati di avanzamento lavori (SAL), certificati di pagamento.
- Estimo e valutazioni immobiliari: principi di valutazione di beni immobili e aree.

E' richiesta inoltre la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.Lgs. 165/2001.

### **Art. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Gli interessati in possesso dei predetti requisiti dovranno presentare domanda entro e non oltre il **28 luglio 2025**.

L'invio delle domande dovrà essere effettuata esclusivamente attraverso il Portale del reclutamento all'indirizzo <https://portale.inpa.gov.it> come previsto dal DPR 487/1994. (artt. 3 e 4). Ai fini dell'invio è necessario effettuare la propria registrazione nel Portale unico del reclutamento di cui sopra.

La registrazione è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

All'atto della registrazione al Portale è richiesta la compilazione del proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente. La domanda sarà valida solo se si termina la procedura completando l'inoltro della stessa. Al termine, la procedura restituisce una ricevuta di avvenuto inoltro. **L'invio di domande con modalità diverse non sarà ritenuto valido: le stesse verranno conseguentemente escluse.**

Entro la scadenza del termine sopra indicato, è possibile l'integrazione o la modifica della domanda di partecipazione già trasmessa, attraverso la presentazione di una nuova domanda che sostituisce integralmente quella già inviata. In caso di invio di più domande sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima inviata in ordine cronologico.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dai bandi di concorso.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura e dagli idonei eventualmente assunti.

#### **Art. 4 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

L'istruttoria delle domande pervenute per verificare la regolarità dell'invio, la presenza degli allegati richiesti e, sulla base delle dichiarazioni rese, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, sarà effettuata, per tutti i candidati iscritti, prima della convocazione alle prove.

Ai candidati che non risultano in possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione, saranno comunicati i tempi e le modalità di presentazione di ricorso avverso l'esclusione.

L'elenco dei candidati ammessi e quello dei candidati esclusi dalla selezione sarà pubblicato sul Portale INPA (<https://portale.inpa.gov.it>) secondo le modalità di cui all'art. 5.

#### **ART. 5 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle prove ed il loro esito, è effettuata attraverso il Portale (<https://portale.inpa.gov.it>).

Le eventuali esclusioni dei candidati alla procedura concorsuale saranno comunicate tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata, indicata nella domanda di partecipazione alla selezione.

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura selettiva sono pubblicate altresì sul sito web del Comune di Davoli alla sezione concorsi.

La suddetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa:

- l'ammissione ovvero l'esclusione alla selezione;
- la convocazione alle prove;
- l'esito delle prove;
- la graduatoria finale.

Dalla data di pubblicazione delle suddette comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati ai concorrenti ai fini della presentazione di osservazioni o ricorsi.

Non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali a mezzo posta ordinaria.

La mancata presentazione ai colloqui nel giorno stabilito equivarrà alla rinuncia alla selezione.

## **Art. 6 – SELEZIONE**

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, e si svolgerà secondo il calendario disposto dall'amministrazione e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Davoli.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno considerati rinunciatari.

La Commissione esaminatrice dovrà verificare, mediante un colloquio che si dovrà concludere con un giudizio di mera idoneità/non idoneità, l'avvenuta acquisizione delle competenze e della professionalità maturata durante il periodo di servizio prestato dal candidato presso il Comune di Davoli.

Il candidato che avrà ottenuto un giudizio di idoneità sarà stabilizzato, previa valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, formulata dal Responsabile del Settore di appartenenza.

La Commissione di valutazione sarà nominata con successivo atto a firma del sottoscritto Responsabile.

La Commissione di valutazione, ai sensi della vigente normativa, competente per l'espletamento degli adempimenti previsti dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii, indicherà con motivazione sintetica le ragioni di attribuzione del giudizio di idoneità o inidoneità del candidato.

### **Art. 7 – PARI OPPORTUNITA'**

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

### **Art. 8 – GRADUATORIA E NOMINA**

La graduatoria finale sarà determinata sulla base del punteggio riportato dal candidato nel colloquio. In caso di parità di punteggio fra due o più candidati, sulla base di quanto dichiarato dal concorrente in domanda, si applicheranno i criteri di preferenza stabiliti dall'art. 5 comma 4 del DPR 487/1994 di seguito riportati in ordine di applicazione:

### **ART. 9 – INFORMAZIONI GENERALI**

#### **Trattamento dati personali:**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Conclusione del procedimento selettivo:**

Il presente procedimento selettivo si concluderà entro il termine massimo di 60 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

Davoli lì, 8 luglio 2025

Il Responsabile

Avv. Giuseppina Ferrucci